**Městský úřad Osek**

**Matrika**

**Přihláška na obřad „Vítání občánků“**

Máme zájem zúčastnit se obřadu **„Vítání občánků“** s naším děťátkem:

Jméno a příjmení:…………………………………………………………………….……………datum narození: ……………………………………………………

Matka děťátka: ………………………………………………………………………………………………….…

Otec děťátka: ……………………………………………………………………………………………….……

Adresa: ………………………………………………………………......................................................................................................................

Tel:…………………………………………………………………………..

V Oseku dne: …………………………………………………. Podpis :..………………………………………………………………………….

Souhlasím, aby jméno a příjmení dítěte a fotografie, byly zveřejněny v Oseckých novinách v článku o vítání občánků města Oseka.

Nehodící se škrtněte:

 **SOUHLASÍM / NESOUHLASÍM ..**…………………………………………………..

 Podpis rodiče – zákon. Zástupce

Mám / Nemám zájem o vyhotovení fotografií z vítání občánků.

**Souhlas se zpracováním osobních údajů**

dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (dále jen „GDPR“) a zákona č. 101/2000 Sb.,

o ochraně osobních údajů (dále jen „ZOOÚ“)

**Já, níže podepsaný/á**

jméno a příjmení: …………………………………………… Datum narození: ………………..

adresa trvalého pobytu: ………..…………………………………..………………………………

(dále jen „Subjekt údajů I“)

jméno a příjmení: …………………… ………….………….. Datum narození: ………………..

adresa trvalého pobytu: ………..…………………………………………..………………………

(dále jen „Subjekt údajů II“)

dávám společnosti: Město Osek, se sídlem Zahradní 246, 417 05 Osek, IČ: 00266558

(dále jen „Správce“) **dobrovolně souhlas se zpracováním svých osobních údajů a osobních údajů dítěte z pozice zákonného zástupce:**

1. Identifikační údaje a kontaktní údaje (tj. titul, jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého pobytu, korespondenční adresa, telefonní číslo) pro účely:
* Administrativního zajištění akce „Vítaní občánků“
1. Podobizny a obrazové snímky (fotografie) poskytnuté subjektem údajů nebo pořízené Správcem na akcích pořádaných Správcem pro účely:
* Zveřejnění fotografií a podobizen v tištěné firemní prezentaci Správce (např. Osecké noviny, kronika města)

Doba, po kterou mohou být osobní údaje Správcem zpracovávány:

Trvale po skončení tohoto jubilejního aktu z důvodu oprávněných zájmů Správce, pokud z obecně závazných právních předpisů nevyplývá jinak, a to zejména pro účely archivace.

Potvrzuji, že jsem byl/a poučen/a o těchto mých právech:

Za podmínek uvedených v čl. 15 až 22 GDPR a ZOOÚ má Subjekt údajů právo:

* Požádat o bezplatný přístup ke svým osobním údajům zpracovávaným Správcem
* Požádat o kopii těchto osobních údajů
* Požádat o opravu nepřesných osobních údajů
* Požádat o výmaz osobních údajů zpracovávaných Správcem, pokud již pominul účel zpracování, pokud Subjekt údajů souhlas odvolá, pokud vznese námitky proti zpracování, nebo pokud jsou Správcem zpracovávány protiprávně
* Požádat o omezení zpracování svých osobních údajů (např. Správce již údaje nepotřebuje, ale Subjekt je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků)
* Na přenositelnost údajů (Správce je povinen vydat osobní údaje Subjektu údajů zpracovávané automatizovaně na základě souhlasu Subjektu jinému správci ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu.)

Správce má pověřence na ochranu osobních údajů a to Bc. Jan Brejcha. Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů: **Bc. Jan Brejcha e-mail: jan.brejcha@sms-sluzby.cz**

Subjekt údajů má právo podat stížnost proti zpracování u dozorového orgánu, kterým je Úřad na ochranu osobních údajů.

Prohlašuji, že poskytnuté osobní údaje jsou pravdivé a v případě jakýchkoliv změn poskytnutých osobních údajů tyto změny oznámím Správci a souhlasím se zpracováním svých osobních údajů za podmínek výše uvedených. Prohlašuji, že jsem byl/a poučen/a o svých právech v souvislosti se zpracováním osobních údajů.

Výše uvedený souhlas se zpracováním osobních údajů může Subjekt kdykoliv odvolat.

Správce je oprávněn zpracovávat výše uvedené osobní údaje v souladu s GDPR a ZOOÚ i bez souhlasu Subjektu údaje jen v případech, pokud je zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti nebo pro plnění smlouvy, jakož i v případech oprávněných zájmů Správce.

Datum:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Vlastnoruční podpis subjektu údajů I Vlastnoruční podpis subjektu údajů II